



POLITIKA ZASEBNOSTI (INFORMACIJE ZA VLAGATELJE, STRANKE IN POOBLAŠČENCE PO 58. ČLENU ZUAIS O OBDELAVI OSEBNIH PODATKOV)

(nazadnje posodobljeno: marec 2025)

Družba ALFI PD, upravljanje alternativnih investicijskih skladov, d.o.o., Verovškova ulica 55a, 1000 Ljubljana (»Upravljavec«), kot upravljavac alternativnih investicijskih skladov v skladu z Zakonom o upravljalcih alternativnih investicijskih skladov (Uradni list RS, št. 32/15 s spremembami in dopolnitvami; »ZUAIS«) spoštuje pravico do zasebnosti posameznikov in z osebnimi podatki ravna odgovorno, v skladu z veljavnim Zakonom o varstvu osebnih podatkov (»ZVOP-2«) in določili Splošne uredbe (EU) 2016/679 o varstvu podatkov (»GDPR«).

Ta Politika zasebnosti se nanaša na vlagatelje v alternativne investicijske sklade s katerimi upravlja Upravljavec ter na poslovne stranke Upravljavca in alternativnih investicijskih skladov s katerimi upravlja Upravljavec.

Upravljavec v tem dokumentu razkriva vse informacije, s katerimi morajo biti seznanjeni posamezniki, glede obdelave njihovih osebnih podatkov.

Vlagatelj, stranka ali pooblaščenec lahko zahteva podrobnejše informacije tako, da pošlje pisno zahtevo na sedež Upravljavca., Verovškova ulica 55A, 1000 Ljubljana, Slovenija, s pripisom »zahteva – osebni podatki« ali po elektronski pošti na naslov »vop-alfi.pd@alfi.si«.

Podatki o Upravljavcu

Upravljavec osebnih podatkov je družba ALFI PD, upravljanje alternativnih investicijskih skladov, d.o.o., Verovškova ulica 55A, Ljubljana.

Upravljavec nima imenovane pooblaščenice osebe za varstvo osebnih podatkov. Vsa vprašanja, povezana z obdelavo osebnih podatkov ali uresničevanjem pravic glede varstva osebnih podatkov, lahko posameznik pošlje po pošti na sedež Upravljavca, Verovškova ulica 55a, 1000 Ljubljana, s pripisom »zahteva – osebni podatki« ali po elektronski pošti na naslov »vop-alfi.pd@alfi.si«.

Nameni, vrste ter hramba osebnih podatkov posameznikov

Upravljavec obdeluje osebne podatke:

I. VLAGATELJI

Nameni, za katere Upravljavec obdeluje osebne podatke posameznikov

- A. **Sklepanje, izvajanje in zaključek pogodbe o naložbi**, ki zajema na primer, a ne izključno: pripravo na sklenitev pogodbe o naložbi, sklepanje pogodbe o naložbi, komunikacijo z vlagateljem, vpoklic zavez, prenos enot, izplačilo enot, izplačilo dividend, obveščanje vlagateljev o vrednotenju sredstev in izračunani vrednosti enote SIS, obveščanje o drugih pomembnih dogodkih v skladu s Pravili upravljanja sklada. Pravna podlaga za obdelavo je pogodba (6.1.b GDPR). V primeru, da ne bi dovolili te obdelave, ne bi bilo mogoče skleniti in izvajati pogodbe o naložbi.;

- B. **Izvajanje obveznosti v skladu z določili ZUAIS in Sklepa o opredelitvi posamičnih pojmov povezanih s trženjem in tržnim komuniciranjem v zvezi z enotami alternativnih investicijskih skladov (Ur. l. RS, št. 155/2022, »Sklep«)**, kar pomeni predvsem obdelavo osebnih podatkov za namen razvrstitve vlagatelja med profesionalne ali neprofesionalne vlagatelje (ZUAIS) ter pridobitve izjave vlagatelja tujca o pristopu v sklad na lastno pobudo (Sklep). Pravna podlaga za obdelavo je izvajanje zakonskih obveznosti (6.1.c GDPR);
- C. **Obdelava naročil za vpis in odkup enot** temelji na izvajanju zakonskih obveznosti (6.1.c. GDPR), in sicer 65. člena Delegirane Uredbe Komisije (EU) št. 231/2013 z dne 19.12.2012 s spremembami, izvaja pa s z namenom takojšnjega in pravilnega evidentiranja prejetja vsakega posameznega naročila.
- D. **Izvajanje ukrepov v skladu z določili Zakona o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma ZPPDFT-2)** ter in ostalih podzakonskih aktov in drugih zavezujočih pravnih aktov na nivoju Republike Slovenije (»RS«) in Evropske Unije (»EU«), kar pomeni predvsem obdelavo osebnih podatkov za namen identifikacije posameznika ter preveritve osebnih podatkov vlagatelja, s katerimi Upravljavec že razpolaga (obdobni pregledi), določitve ocene tveganosti posameznega vlagatelja, spremljanja morebitne sumljivosti transakcije, stranke in z njo povezanih oseb, kakor tudi zbiranje podatkov o izvoru premoženja vlagatelja, še posebno posameznika, ki je politično izpostavljena oseba in podobne aktivnosti skladne z veljavno zakonodajo s področja preprečevanja pranja denarja. Pravna podlaga za te obdelave je izvajanje zakonskih obveznosti (6.1.c GDPR).
- E. **E1 - Izvajanje zahtevanih postopkov in poročanja v skladu Zakonom o davčnem postopku (ZDavP-2)**, v povezavi z Foreign Account Tax Compliance Act (»FATCA«) in **E2 - Enotnim standardom poročanja v EU (»CRS«)**. Pravna podlaga za te obdelave je izvajanje zakonskih obveznosti (6.1.c GDPR).
- F. Izpolnjevanje zahtevanih postopkov po Zakonu o omejevalnih ukrepih, ki jih Republika Slovenija uvede ali izvaja skladno s pravnimi akti in odločitvami, sprejetimi v okviru mednarodnih organizacij (**ZOUPAMO**) za namen **preveritve skladnosti transakcije z omejevalnimi ukrepi**. Pravna podlaga za te obdelave je izvajanje zakonskih obveznosti (6.1.c GDPR).
- G. Prikaz poslovanja lahko vlagatelji izvajajo z **uporabo aplikacije my.alfi**. Obdelava za ta namen temelji na pravni podlagi pogodbe (6.1.b GDPR). V primeru, da ne bi dovolili obdelave teh osebnih podatkov, ne bi bilo mogoče izvajati pogodbenih obveznosti, vezanih na uporabo aplikacije my.alfi.
- H. **Prenos podatkov vlagatelja in sporočenih sprememb teh podatkov drugim upravljavcem skupine** se izvaja z namenom, da se posameznik izogne ponovnem izpolnjevanju vse dokumentacije za namen preverjanja ustreznosti vloge in v izogib sporočanja sprememb podatkov vsem upravljavcem skupine. Pravna podlaga za to obdelavo je vaša privolitev (6.1.a GDPR).
- I. **Obravnavanje pritožb vlagateljev** temelji na pravni podlagi pogodba (6.1.b GDPR), vsebina pritožb se namreč veže na izpolnjevanje obveznosti ene ali druge stranke pogodbenega odnosa. V kolikor ne bi želeli posredovati svojih osebnih podatkov, vaše pritožbe ne bi mogli obravnavati.
- J. **Občasno priložnostno komuniciranje, ki ne pomeni neposrednega trženja** temelji na pravni podlagi zakonitega interesa (6.1.f GDPR) in se izvaja za namen ohranjanja dobrih poslovnih odnosov.
- K. **Beleženje prispele in odhodne fizične pošte** temelji na pravni podlagi zakonitega interesa (6.1.f GDPR) in se izvaja z namenom nadzora in organizacije poslanih in prejetih pošt.

Vrste osebnih podatkov, ki jih Upravljavac obdeluje o posameznikih za namene iz zgornjega odstavka

A. Za namen sklepanja, izvajanja in zaključka Pogodbe o naložbi

A.1 Sklenitev pogodbe o naložbi: (i) ime in priimek vlagatelja oz. njegovega pooblaščenca, če je vlagatelj fizična oseba, (ii) ime in priimek zakonitega zastopnika oz. pooblaščenca vlagatelja, če je vlagatelj pravna oseba, (iii) naslov, (iv) davčna številka in EMŠO, (v) kontaktni podatki, (vi) banka in št. bančnega računa vlagatelja;

A.1.1 Če vlagatelj nastopa kot namenska družba (SPV) posrednih vlagateljev še podatki posrednih vlagateljev: (i) naziv SPV posrednih vlagateljev, (ii) podatki o pogodbi o naložbi, (iii) ime in priimek, (iv) naslov, (v) EMŠO, (vi) DŠ, (vii) delež v SPV posrednih vlagateljev (%);

A.1.2 za vsakega vlagatelja oz. njegovega zakonitega zastopnika/pooblaščenca oz. druge relevantne osebe se opravi tudi pregled javno dostopnih podatkov na spletu (google).

A.2 Izvajanje pogodbe o naložbi:

A.2.1 Vpoklic zaveze: (i) ime in priimek vlagatelja, (ii) naslov, (iii) davčna številka, (iv) podatki o vpoklicu in zavezi;

A.2.2 Delni prenos enot: (i) podatki o poslovnem razmerju, (ii) ime in priimek vlagatelja, (iii) naslov, (iv) kontaktni podatki, (v) davčna številka, (vi) EMŠO, (vii) podatki o enotah sklada (viii) podatki o zavezi (ix) vrednost transakcije, (x) banka, št. bančnega računa vlagatelja, (xi) podatki o prevzemniku ;

A.2.3 Delno izplačilo enot sklada: (i) podatki o poslovnem razmerju, (ii) ime in priimek vlagatelja, (iii) naslov, (iv) davčna številka, (v) stanje in vrednost enot sklada, (vi) višina zaveze, (vii) povzetek izvedenih transakcij (vplačila/izplačila), (viii) banka in št. bančnega računa vlagatelja, (ix) podatki o prejemniku izplačila, če ta ni vlagatelj;

A.2.4 Izplačilo dividend: (i) ime in priimek vlagatelja, (ii) naslov, (iii) davčna številka, (iv) pripadajoči delež v premoženju sklada (%), (v) znesek izplačila (bruto, neto);

A.3 Zaključek pogodbe o naložbi:

A.3.1 Prenos enot sklada: (i) ime in priimek vlagatelja, (ii) naslov, (iii) kontaktni podatki, (iv) davčna številka, (v) EMŠO, (vi) podatki o enotah sklada, (vii) podatki o zavezi, (viii) vrednost transakcije, (ix) banka in št. bančnega računa vlagatelja;

A.3.2 Dokončno izplačilo enot sklada: (i) ime in priimek vlagatelja, (ii) naslov, (iii) davčna številka, (iv) stanje in vrednost enot sklada, (v) višina zaveze, (vi) povzetek izvedenih transakcij (vplačila/izplačila).

B. Izvajanje obveznosti v skladu z določili ZUAIS in Sklepa

B.1 Razvrstitev vlagatelja med profesionalne ali neprofesionalne vlagatelje:

B.1.1 Razvrstitev vlagatelja med neprofesionalne vlagatelje: (i) podatki o poslovnem razmerju, (ii) ime in priimek, (iii) EMŠO ali DŠ;

B.1.2 Razvrstitev vlagatelja, ki je FO med profesionalne vlagatelje: (i) podatki o poslovnem razmerju, (ii) ime in priimek, (iii) EMŠO ali DŠ, (iv) podatki iz vprašalnika, ki ga izpolni vlagatelj;

B.1.3 Razvrstitev vlagatelja, ki je PO med profesionalne vlagatelje: (i) ime in priimek pooblaščenca/zakonitega zastopnika, (ii) podatki iz vprašalnika, vezani na pooblaščenca/zakonitega zastopnika

B.2 Podatki vlagatelja tujca, vezani na izjavo o pristopu v sklad na lastno pobudo: (i) ime in priimek, (ii) naslov, (iii) EMŠO, (iv) DŠ, (v) naziv sklada, (vi) ime in priimek zakonitega zastopnika (če je vlagatelj PO), (vii) izjava o pristopu v sklad na lastno pobudo.

- C. **Obdelava naročil za vpis in odkup enot:** (i) naziv sklada, (ii) naročitelj, (iii) prejemnik naročila, (iv) datum in čas naročila, (v) pogoji in način plačila, (vi) vrsta naročila, (vii) datum izvedbe naročila, (viii) število enot, ki so vpisane ali ki se odkupijo, (ix) cena vpisa/odkupa, (x) skupna vpisna ali odkupna vrednost enot, (xi) bruto vrednost naročila s provizijo ali neto vrednost brez provizije.
- D. **Izvajanje ukrepov v skladu z določili ZPPDFT-2:**
- D.1 Podatki vlagatelja, če je ta fizična oseba, podatki zakonitega zastopnika vlagatelja, če je ta pravna oseba ter podatki pooblaščenca, če ga vlagatelj ima: (i) ime in priimek, (ii) naslov, (iii) rojstni podatki, (iv) davčna številka, (v) EMŠO, (vi) podatki o osebnem dokumentu, (vii) državljanstvo, (viii) podatki o poslovnem razmerju, (ix) podatki o transakciji, (x) podatki o izvoru premoženja/sredstev, (xi) podatki o politični izpostavljenosti;
- D.2 Podatki dejanskega lastnika, če je vlagatelj pravna oseba: (i) ime in priimek, (ii) naslov, (iii) datum rojstva, (iv) državljanstvo, (v) davčna številka, (vi) način in obseg nadzora vlagatelja, ki je pravna oseba, (vii) podatki o politični izpostavljenosti;
- E. **E1 – Izvajanje postopkov in poročanja v skladu z ZDavP-2 in FATCA:** (i) ime in priimek, (ii) naslov, (iii) identifikacijska št. (iv) državljanstvo ZDA (DA/NE), (v) davčni zavezanec ZDA (DA/NE), v kolikor se ugotovi, da gre za posameznika, za katerega je obvezno poročanje:
- E.1.1. Podatki dejanskega lastnika (obrazec W-8BEN): (i) ime in priimek, (ii) državljanstvo, (iii) naslov, (iv) identifikacijska št. davkoplačevalca ZDA, (v) tuja davčna identifikacijska št., (vi) označba, če oseba ni dolžna pridobiti tuje davčne identifikacijske št., (vii) referenca (npr. relevantni TRR), (viii) datum rojstva, (ix) podatki o davčnih ugodnostih na podlagi pogodbe, sklenjene z ZDA ter ostali podatki, zahtevani v vsakokrat veljavnem obrazcu;
- E.1.2. Podatki dejanskega lastnika (obrazec W-8BEN-E): (i) ime in priimek, (ii) naslov, (iii) identifikacijska št. za davčne namene, (iv) država rezidentstva ter ostali podatki, zahtevani v vsakokrat veljavnem obrazcu;
- E.1.3 Podatki fizične osebe/samostojnega podjetnika (obrazec W-9): (i) ime in priimek, (ii) naslov, (iii) opredelitev za posameznika ali samostojnega podjetnika, (iv) št. soc. zavarovanja ali identifikacijska št. delodajalca ter ostali podatki, zahtevani v vsakokrat veljavnem obrazcu;
- E2 – **Izvajanje poročanja v skladu s CRS:** (i) ime in priimek, (ii) naslov, (iii) datum, kraj in država rojstva, (iv) kontaktni podatki obvladujoče osebe, (v) država davčnega rezidentstva, (vi) DŠ države rezidentstva (slovenska/tuja), (vii) če DŠ ni na razpolago, se označi eden izmed dveh podanih razlogov ter obrazložitev z ustreznimi dokazili, (viii) označba ali gre za račun, ki se poroča po CRS (DA/NE);
- F. **Preverba skladnosti transakcije z omejevalnimi ukrepi:** (i) ime in priimek vlagatelja, (ii) država, (iii) naslov, (iv) datum rojstva, (v) podatki o skladnosti z omejevalnimi ukrepi.
- G. **Uporaba aplikacije myalfi:**
- G.1 Za potrebe dodelitve dostopa: (i) uporabniško ime, (ii) geslo
- G.2 Za potrebe vodenja in ažuriranja aplikacije: v aplikaciji se evidentirajo, vodijo in shranjujejo vsi podatki in dokumentacija, ki so potrebni za sklenitev, izvajanje, zaključek pogodbe o naložbi oziroma s tem povezanimi poročanji, pritožbami ipd.-upošteva se nabor vseh vrst osebnih podatkov, ki so v predmetnem dokumentu navedeni pod poglavjem "Vlagatelji"

- H. **Prenos podatkov in sprememb teh podatkov drugim upravljavcem skupine:** (i) podatek o podani oz. zavrtnjeni privolitvi posameznika, da se podatki iz obrazca »Podatki o vlagatelju« in spremembe teh podatkov prenesejo drugim upravljavcem iz skupine ALFI.
- I. **Obravnavanje pritožb vlagateljev:** (i) ime in priimek vlagatelja, (ii) datum in način prejema pritožbe, (iii) vsebina pritožbe, (iv) datum in vrsta odločitve, (v) datum in način posredovanja odločitve.
- J. **Občasno priložnostno komuniciranje, ki ne pomeni neposrednega trženja:** (i) ime in priimek, (ii) informacija, da gre za poslovno stranko Upravljavca oz. Sklada, (iii) e-mail oz. naslov.
- K. **Beleženje prispele in odhodne fizične pošte:** (i) ime in priimek, (ii) naslov, (iii) datum pošiljanja, (iv) datum prejema, (v) način pošiljanja, (vi) predmet pošiljanja.

Hramba osebnih podatkov

- A. Sklepanje, izvajanje in zaključek Pogodbe o naložbi - 10 let po prenehanju poslovnega razmerja ali opravljeni transakciji, razen za osebne podatke o komunikaciji, ki ni vezana na sklenitev in izvajanje pogodbe, ki se hranijo 5 let po prenehanju poslovnega razmerja ali opravljeni transakciji.
- B. Izvajanje obveznosti v skladu z določili ZUAIS in Sklepa- 10 let po prenehanju poslovnega razmerja ali opravljeni transakciji.
- C. Obdelava naročil za vpis in odkup enot – 5 let od zaključka naročila.
- D. Izvajanje ukrepov v skladu z določili ZPPDFT-2 -10 let po prenehanju poslovnega razmerja ali opravljeni transakciji.
- E. Izvajanje postopkov in poročanja v skladu z ZPPDFT-2, FATCA in CRS – 5 let po izteku leta v katerem je izvedena obdelava.
- F. Preverba skladnosti transakcije z omejevalnimi ukrepi -5 let po izteku leta v katerem je izvedena obdelava.
- G. Uporaba aplikacije myalfi - do prenehanja poslovnega razmerja.
- H. Prenos podatkov in sprememb teh podatkov drugim upravljavcem skupine- do preklica privolitve oz. izpolnitve namena.
- I. Obravnavanje pritožb vlagateljev - 5 let po rešitvi pritožbe oz. od zaključka morebitnega upravnega oz. sodnega postopka.
- J. Občasno priložnostno komuniciranje, ki ne pomeni neposrednega trženja- 3 mesece po izvedenem priložnostnem komuniciranju oz. do ugovora posameznika.
- K. Beleženje prispele in odhodne fizične pošte - 5 let po izteku leta v katerem je izvedena obdelava.

Če se podatke iz kateregakoli sklopa pridobi iz kopije osebnega dokumenta, se taka kopija takoj po pridobitvi podatkov uniči.

II. STRANKE

i) Dobavitelji in izvajalci storitev

Nameni, za katere Upravljavec obdeluje osebne podatke posameznikov

- A. Obdelava podatkov, potrebnih za **sklenitev in izvajanje pogodbe o sodelovanju** temelji na pogodbi (6.1.b GDPR). Brez obdelave tovrstnih osebnih podatkov ne bi bilo mogoče skleniti oz. izvajati posla, za katerega je sklenjena pogodba o sodelovanju.
- B. Ugotavljanje **(ne) obstoja nasprotja interesa** med interesi stranke, njihovimi povezanimi osebami, njihovim vodstvom, zaposlenimi in dejanskimi lastniki stranke na eni strani in interesi Sklada ali vlagateljev v Sklad na drugi strani temelji na pravni podlagi izvajanja zakonskih obveznosti (6.1.c GDPR) iz ZUAIS in se izvaja z namenom ugotavljanja, obvladovanja, spremljanja in razkritja nasprotij interesov.
- C. **Beleženje izdanih in prejetih računov/dobavnic/naročilnic** za namen urejanja pravic in obveznosti iz poslovnih razmerij. Obdelava za ta namen temelji na pravni podlagi pogodba (6.1.b GDPR). Brez obdelave tovrstnih osebnih podatkov ne bi bilo mogoče skleniti oz. izvajati posla, za katerega je sklenjena pogodba o sodelovanju.
- D. **Občasno priložnostno komuniciranje**, ki ne pomeni neposrednega trženja temelji na pravni podlagi zakonitega interesa (6.1.f GDPR) in se izvaja za namen ohranjanja dobrih poslovnih odnosov.
- E. **Beleženje prispele in odhodne fizične pošte** temelji na pravni podlagi zakonitega interesa (6.1.f GDPR) in se izvaja z namenom nadzora in organizacije poslanih in prejetih poštev.

Vrste osebnih podatkov, ki jih Upravljavec obdeluje o posameznikih za namene iz zgornjega odstavka

- A. Sklenitev in izvajanje pogodbe o sodelovanju: (i) ime in priimek, (ii) naziv delovnega mesta, (iii) telefonska številka, mail, naslov in/ali drug naslov za obveščanje, (iv) banka in št. bančnega računa stranke, če do stranke obstoji obveznost plačila na podlagi pogodbe ali drugega pravnega posla, (v) podatki o morebitnem postopku prenehanja (insolventni postopki, likvidacija).
- B. Ugotavljanje (ne)obstoja nasprotij interesov:
 - B.1 Stranke, ki so fizične osebe ter vodstvo in zaposleni pri stranki, ki je pravna oseba in njihove povezane osebe oz. tretje osebe (povezane in tretje zgolj v primeru obstoja določenih okoliščin), soupniki pri nakupu oz. prodaji naložb: (i) ime in priimek, (ii) podatki o zaposlitvi, (iii) označba obstoja oz. ne obstoja okoliščin, ki bi lahko povzročile nasprotje interesov (primeroma naštetih v izjavi o (ne)obstoju nasprotij interesov, ki jo izpolni posameznik), (iv) opis okoliščin, v kolikor te obstojijo, (v) datum nastanka/odkritja nasprotij interesov, (vi) datum in oseba, ki je obvestila/odkrila nasprotje interesov, (vii) opredelitev ali gre za dejansko ali potencialno nasprotje interesov, (viii) opredelitev koga zadeva nasprotje interesov, (ix) navedba potrebe po sprejetju ukrepov za odpravo oz. obvladovanje nasprotja interesov ter opredelitev ukrepov, če so potrebni, (x) zabeleženje osebne transakcije, dovoljenj in prepovedi v zvezi z njo, (xi) datum prenehanja nasprotij interesov, (xii) podatki o izpolnitvi/neizpolnitvi izjave o obstoju nasprotij interesov.
 - B.2 Stranke, ki so pravne osebe ter soupniki pri nakupu oz. prodaji naložb, ki so pravne osebe: (i) ime in priimek zakonitega zastopnika, (ii) označba obstoja oz. ne obstoja okoliščin, ki bi lahko povzročile nasprotje interesov (primeroma naštetih v izjavi o (ne)obstoju nasprotij interesov), v delu, ki je vezan na vodstvo, zaposlene in povezane osebe, (iii) opis okoliščin, v kolikor te obstojijo, (iv) datum nastanka/odkritja nasprotij interesov, (v) datum in oseba, ki je obvestila/odkrila nasprotje interesov, (vi) opredelitev ali gre za dejansko ali potencialno nasprotje interesov, (vii) opredelitev koga zadeva nasprotje interesov, (viii) navedba potrebe po sprejetju ukrepov za odpravo oz. obvladovanje nasprotja interesov ter opredelitev

ukrepov, če so potrebni, (ix) datum prenehanja nasprotij interesov, (x) podatki o izpolnitvi/neizpolnitvi izjave o obstoju nasprotij interesov.

- C. Beleženje izdanih in prejetih računov/dobavnic/naročilnic: (i) priimek in ime, (ii) naziv firme, (iii) naslov oz. sedež, (iv) davčna številka, (v) znesek računa, (vi) storitev, (vii) datum.
- D. Občasno priložnostno komuniciranje, ki ne pomeni neposrednega trženja: (i) ime in priimek, (ii) informacija, da gre za poslovno stranko Upravljavca oz. Sklada, (iii) e-mail oz. naslov.
- E. Beleženje prispele in odhodne fizične pošte: (i) ime in priimek, (ii) naslov, (iii) datum pošiljanja, (iv) datum prejema, (v) način pošiljanja, (vi) predmet pošiljanja.

Hramba osebnih podatkov

- A. Sklenitev in izvajanje pogodbe o sodelovanju - 5 let po prenehanju poslovnega razmerja.
- B. Ugotavljanje (ne)obstoja nasprotij interesov - Za čas trajanja Sklada oz. največ 5 let, razen v kolikor bi daljše obdobje hrambe dovoljevali veljavni predpisi.
- C. Beleženje izdanih in prejetih računov/dobavnic/naročilnic - 10 let po opravljeni transakciji.
- D. Občasno priložnostno komuniciranje, ki ne pomeni neposrednega trženja - 3 mesece po izvedenem priložnostnem komuniciranju oz. do ugovora posameznika.
- E. Beleženje prispele in odhodne fizične pošte - 5 let po izteku leta v katerem je izvedena obdelava.

ii) Pogodbeni partnerji pri nakupu oz. prodaji naložb

Upravljavec osebne podatke pogodbenih partnerjev pri nakupu oz. prodaji naložb obdeluje za enake namene, v enakem obsegu ter jih hrani enako časovno obdobje, kot osebne podatke dobaviteljev in izvajalcev storitev iz prejšnje točke i) tega dokumenta, ki se tako smiselno uporablja tudi v tej ii) točki, dodatno pa osebne podatke pogodbenih partnerjev pri nakupu oz. prodaji naložb obdeluje tudi za namene, v obsegu in za časovno obdobje, kot so opredeljeni spodaj:

Nameni, za katere Upravljavec obdeluje osebne podatke posameznikov

- A. Obdelava podatkov, potrebnih za **sklenitev in izvajanje pogodbe o sodelovanju** temelji na pogodbi (6.1.b GDPR). Brez obdelave tovrstnih osebnih podatkov ne bi bilo mogoče skleniti oz. izvajati posla, za katerega je sklenjena pogodba o sodelovanju.
- B. **Izvajanje zahtevanih ukrepov v skladu z določili Zakona o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma ZPPDFT-2)** ter in ostalih podzakonskih aktov in drugih zavezujočih pravnih aktov na nivoju Republike Slovenije (»RS«) in Evropske Unije (»EU«), kar pomeni predvsem obdelavo osebnih podatkov za namen identifikacije posameznika, spremljanja morebitne sumljivosti transakcije, stranke in z njo povezanih oseb, kakor tudi zbiranje podatkov o izvoru premoženja, še posebno posameznika, ki je politično izpostavljena oseba in podobne aktivnosti skladne z veljavno zakonodajo s področja preprečevanja pranja denarja. Pravna podlaga za te obdelave je izvajanje zakonskih obveznosti (6.1.c GDPR).
- C. Izpolnjevanje zahtevanih postopkov po **Zakonu o omejevalnih ukrepih**, ki jih Republika Slovenija uvede ali izvaja skladno s pravnimi akti in odločitvami, sprejetimi v okviru mednarodnih organizacij (ZROUPAMO) za namen preveritve skladnosti transakcije z omejevalnimi ukrepi. Pravna podlaga za te obdelave je izvajanje zakonskih obveznosti (6.1.c GDPR).
- D. Izpolnjevanje zahtevanih postopkov po **Zakonu o davčnem postopku (ZDavP-2)** in ostalih podzakonskih aktov in drugih zavezujočih pravnih aktov na nivoju Republike Slovenije (»RS«)

in Evropske Unije (»EU«), kar pomeni predvsem obdelavo osebnih podatkov za namen **preveritve poslovanja stranke v ne sodelujočih jurisdikcijah in morebitnih postopkih insolventnosti ali prenehanja**. Pravna podlaga za te obdelave je izvajanje zakonskih obveznosti (6.1.c GDPR).

Vrste osebnih podatkov, ki jih Upravljavec obdeluje o posameznikih za namene iz zgornjega odstavka

- A. Podatki, potrebni za sklenitev in izvajanje pogodbe o sodelovanju:
- A1. Za vsako stranko oz. njegovega zakonitega zastopnika/pooblaščenca, poroka, zastavitelja, soupnika oz. druge relevantne osebe se opravi tudi pregled javno dostopnih podatkov na spletu (google);
V kolikor so del pravnega posla tudi poroki in zastavitelji, pa še:
- A.2 Podatki o porokih: ime in priimek poroka, ime in priimek/naziv upnika, ime in priimek/naziv dolžnika, vrsta poročstva, vsebina poročstva, podatki o morebitnem postopku insolventnosti ali prenehanja,
- A.3 Podatki o zastaviteljih: ime in priimek zastavitelja, ime in priimek/naziv upnika, ime in priimek/naziv dolžnika, podatki o dolgu, podatki o predmetu zastave, podatki o morebitnem postopku insolventnosti ali prenehanja;
- B. Podatki, potrebni za izvajanje zahtevanih ukrepov v skladu z določili Zakona o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (ZPPDFT-2):
- A.1 Podatki stranke oz. pooblaščenca, če je stranka fizična oseba oziroma podatki zakonitih zastopnikov, če je stranka pravna oseba:
- (i) ime in priimek oz. naziv, (ii) datum in kraj rojstva, (iii) matična št. (neobvezno) in davčna številka oz. tuja davčna št., (iv) naslov oz. sedež in poslovni naslov, (v) državljanstvo, (vi) podatki o osebnem dokumentu (vii) banka in št. bančnega računa, (viii) dejavnost stranke, (ix) podatki o sklenjeni pogodbi, (x) podatki o politični izpostavljenosti, (xi) podatki o premoženjskem stanju stranke in virih sredstev, ki bodo predmet poslovnega razmerja.
- A.2 Podatki dejanskega lastnika, če je stranka pravna oseba:
- (i) ime, priimek, (ii) naslov stalnega in začasnega prebivališča (iii) davčno št., (iv) datum rojstva, (v) državljanstvo, (vi) način nadzora dejanskih lastnikov (vii) podatek o politični izpostavljenosti.
- A.3 Podatki poroka in soupnika:
- (i) ime, priimek, (ii) naslov, (iii) davčna številka, (iv) rojstni podatki, (v) državljanstvo, (vi) okvirni znesek pogodbe/transakcije in valuta, (vii) podatki o namenu in predvideni naravi transakcije/poslovnega razmerja, (viii) podatki o izvoru premoženja in sredstev
- C. Podatki, potrebni za izpolnjevanje zahtevanih postopkov po Zakonu o omejevalnih ukrepih (ZOU PAMO): (i) ime in priimek stranke/poroka/soupnika, (ii) država, (iii) naslov, (iv) datum rojstva, (v) podatki o skladnosti z omejevalnimi ukrepi.
- D. Podatki, potrebni za izpolnjevanje zahtevanih postopkov po Zakonu o davčnem postopku (ZDavP-2):
- D.1. (i) podatki o morebitnem poslovanju v nesodelujočih jurisdikcijah;
- D.2. (i) podatki o morebitnih postopkih prenehanja, (ii) če je stranka PO, se za osebe s pooblastili za zastopanje, odločanje ali nadzor pri stranki opredeli obstoj pravnomočne obsodbe za določena kazniva dejanja ter navede ukrepe, sprejete za omejitev pooblastil take osebe;.

Hramba osebnih podatkov

- A. Sklenitev in izvajanje pogodbe o sodelovanju - 5 let po prenehanju poslovnega razmerja.
- B. Izvajanje zahtevanih ukrepov v skladu z določili Zakona o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (ZPPDFT-2) - 10 let po prenehanju poslovnega razmerja ali opravljeni transakciji.
- C. Izpolnjevanje zahtevanih postopkov po Zakonu o omejevalnih ukrepih (ZROUPAMO) - 5 let po izteku leta v katerem je izvedena obdelava.
- D. Izpolnjevanje zahtevanih postopkov po Zakonu o davčnem postopku (ZDavP-2) - 5 let po izteku leta v katerem je izvedena obdelava.

III. POOBLAŠČENCI PO 58. ČLENU ZUAIS

Nameni, za katere Upravljavec obdeluje osebne podatke posameznikov

- A. Upravljavec mora v skladu z zahtevami ZUAIS in Uredbe 231/2013/EU pred prenosom pooblastila za opravljanje storitev oz. poslov upravljanja Sklada na pooblaščenca opraviti **začetni skrbni pregled za presojo usposobljenosti** pooblaščenca in oseb, ki pri pooblaščenca dejansko izvajajo s pooblastilom prenesene naloge za strokovno, pravilno, pravočasno in neodvisno izvajanje prenesenih storitev (presoja se izvaja pred sklenitvijo pogodbenega razmerja). Prav tako Upravljavec skladno z zahtevami ZUAIS in Uredbe 231/2013/EU izvaja **obdobni redni in izredni kontrolni skrbni pregled usposobljenosti** pooblaščenca in oseb, ki pri pooblaščenca dejansko izvajajo s pooblastilom prenesene naloge. Vprašalnik, izdelano poročilo in s tem povezani podatki, ki se za ta namen obdelujejo, se nanašajo na strokovne kompetence, izkušnje, ugled, pridobljena potrdila strokovnih organov, življenjepis, kraj opravljanja dejavnosti, finančno zmožnost nemotenega izvajanja storitev. Pravna podlaga za te obdelave je izvajanje zakonskih obveznosti (6.1.c GDPR).
- B. Prav tako pa Upravljavec za namen sklenitve in izvajanja pogodbe obdeluje **kontaktne podatke zaposlenih** pri pooblaščenca), **podatke potrebne za izvedbo plačila** ter **podatke o morebitnih postopkih prenehanja** (insolventni postopki, likvidacija). Pravna podlaga za obdelavo teh osebnih podatkov je pogodba o sodelovanju (6.1.b GDPR). Brez obdelave tovrstnih osebnih podatkov ne bi bilo mogoče skleniti in izvajati posla, za katerega je sklenjena pogodba.
- C. Ugotavljanje morebitnega **(ne) obstoja nasprotja interesa** med interesi pooblaščenca, povezanimi osebami, njihovim vodstvom, zaposlenimi in dejanskimi lastniki pooblaščenca na eni strani in interesi Sklada ali vlagatelj v Sklad na drugi strani temelji na pravni podlagi izvajanja zakonskih obveznosti (6.1.c GDPR) iz ZUAIS in se izvaja z namenom ugotavljanja, obvladovanja, spremljanja in razkritja nasprotij interesov.
- D. **Beleženje izdanih in prejetih računov/dobavnic/naročilnic** za namen urejanja pravic in obveznosti iz poslovnih razmerij. Obdelava za ta namen temelji na pravni podlagi pogodba (6.1.b GDPR). Brez obdelave tovrstnih osebnih podatkov ne bi bilo mogoče izvajati posla, za katerega je sklenjena pogodba.
- E. **Beleženje prispele in odhodne fizične pošte** temelji na pravni podlagi zakonitega interesa (6.1.f GDPR) in se izvaja z namenom nadzora in organizacije poslanih in prejetih pošt.

Vrste osebnih podatkov, ki jih Upravljavec obdeluje o posameznikih za namene iz zgornjega odstavka

- A. Podatki, potrebni za predhodno presojo usposobljenosti pooblaščenca in nadaljnje obdobje preglede: (i) ime in priimek, (ii) naslov, (iii) kontaktni podatki, (iv) strokovni naziv in strokovne kvalifikacije, (v) življenjepis, (vi) ugled in delovne izkušnje, (vii) naziv licence izdane s strani

strokovnega organa, vezane na izvajanje prenesene naloge ter datum izdaje in prenehanja veljavnosti licence, (viii) da/ne - pravno močna obsodba oz. kazenski ali prekrškovni postopek zaradi kaznivih dejanj ali prekrškov zoper gospodarstvo, zoper delovno razmerje in socialno varnost, zoper pravni promet ali zoper premoženje, ki se preverja za pooblaščenca, ki so fizične osebe ter zaposlene pri pooblaščenca na funkcijah, za katere tako zahteva ZUAIS (ix) da/ne - izrek varnostnega ukrepa prepovedi opravljanja poklica za pooblaščenca, ki so fizične osebe, (x) da/ne – vlagatelj v Sklad, (xi) ali ima zaposleni dogovorjeno fiksno plačilo za opravljanje prenesenih nalog, (xii) kraj opravljanja dejavnosti, (xiii) finančno zmožnost nemotenega izvajanja storitev, (xiv) drugi podatki in informacije relevantne za presojo primernosti pooblaščenca za opravljanje prenesenih storitev.

B. Kontaktne podatke zaposlenih, podatke za namen plačila za storitve in podatke o postopkih prenehanja: (i) ime in priimek, (ii) naziv delovnega mesta, (iii) telefonska številka, (iv) kontaktne podatke (vi) banka in št. bančnega računa stranke, če do stranke obstoji obveznost plačila na podlagi pogodbe ali drugega pravnega posla, (vii) podatki o morebitnem postopku prenehanja (insolventni postopki, likvidacija).

C. Podatki, potrebni za ugotavljanje (ne)obstoja nasprotij interesov:

C.1 Pooblaščenca, ki so fizične osebe ter vodstvo in zaposleni pri pooblaščenca, ki je pravna oseba in njihove povezane osebe oz. tretje osebe (povezane in tretje osebe zgolj v primeru obstoja določenih okoliščin): (i) ime in priimek, (ii) podatki o zaposlitvi (iii) označba obstoja oz. ne obstoja okoliščin, ki bi lahko povzročile nasprotje interesov (primeroma naštetih v Izjavi o (ne)obstoju nasprotij interesov, ki jo izpolni posameznik), (iv) opis okoliščin, v kolikor te obstojijo, (v) datum nastanka/odkritja nasprotij interesov, (vi) datum in oseba, ki je obvestila/odkrila nasprotje interesov, (vii) opredelitev ali gre za dejansko ali potencialno nasprotje interesov, (viii) opredelitev koga zadeva nasprotje interesov, (ix) navedba potrebe po sprejetju ukrepov za odpravo oz. obvladovanje nasprotja interesov ter opredelitev in opis ukrepov, če so potrebni, (x) zabeleženje osebne transakcije, dovoljenj in prepovedi v zvezi z njo, (xi) datum prenehanja nasprotij interesov, (xii) podatki o izpolnitvi/neizpolnitvi izjave o obstoju nasprotij interesov.

C.2 Pooblaščenca, ki so pravne osebe: (i) ime in priimek zakonitega zastopnika, (ii) označba obstoja oz. ne obstoja okoliščin, ki bi lahko povzročile nasprotje interesov (primeroma naštetih v izjavi o (ne)obstoju nasprotij interesov), v delu, ki je vezan na vodstvo, zaposlene in povezane osebe, (iii) opis okoliščin, v kolikor te obstojijo, (iv) datum nastanka/odkritja nasprotij interesov, (v) datum in oseba, ki je obvestila/odkrila nasprotje interesov, (vi) opredelitev ali gre za dejansko ali potencialno nasprotje interesov, (vii) opredelitev koga zadeva nasprotje interesov, (viii) navedba potrebe po sprejetju ukrepov za odpravo oz. obvladovanje nasprotja interesov ter opredelitev ukrepov, če so potrebni, (ix) datum prenehanja nasprotij interesov, (x) podatki o izpolnitvi/neizpolnitvi izjave o obstoju nasprotij interesov

D. Podatki, potrebni za beleženje izdanih in prejetih računov/dobavnic/naročilnic: (i) priimek in ime, (ii) firma, naslov oz. sedež, (iii) davčna številka, (iv) znesek računa, (v) storitev, (vi) datum.

E. Podatki, potrebni za beleženje prispele in odhodne fizične pošte: (i) ime in priimek, (ii) naslov, (iii) datum pošiljanja, (iv) datum prejema, (v) način pošiljanja, (vi) predmet pošiljanja.

Hramba osebnih podatkov

A. Predhodna presoja usposobljenosti pooblaščenca in nadaljnji obdobjni pregledi - 5 let po prenehanju poslovnega razmerja.

- B. Kontaktni podatki zaposlenih, podatki za namen plačila za storitve in podatki o postopkih prenehanja - 5 let po prenehanju poslovnega razmerja.
- C. Ugotavljanje (ne)obstoja nasprotij interesov - Za čas trajanja Sklada oz. največ 5 let, razen v kolikor bi daljše obdobje hrambe dovoljevali veljavni predpisi.
- D. Beleženje izdanih in prejetih računov/dobavnic/naročilnic - 10 let po opravljeni transakciji.
- E. Beleženje prispele in odhodne fizične pošte - 5 let po izteku leta v katerem je izvedena obdelava.

Piškotki

1. Kaj so piškotki

Piškotki so vse informacije, ki jih obiskano spletišče shrani v brskalnik naprave obiskovalca in kasneje prikliče z namenom zagotavljanja kontinuitete med posameznimi priklici spletne strani. Med te informacije sodijo spletni piškotki, lokalna shramba, shramba seje in druge tehnike, ki jih ponudniki spletnih rešitev uporabljajo za identifikacijo uporabnika in ugotavljanje kontinuitete obiska.

2. Zakaj jih potrebujemo

Piškotki so temeljnega pomena za zagotavljanje uporabniku prijaznih spletnih storitev. Zaupanja vredne spletne strani s pomočjo piškotkov obogatijo izkušnjo uporabnika. Piškotki namreč omogočijo, da brskalnik vzdržuje vašo morebitno prijavo oziroma si zapomni vaše nastavitve, izbiro jezika ... ter vam s tem zagotovi nemoteno uporabo spletne strani.

3. Katere piškotke uporabljamo

Spletna stran »<https://alfi.si/slo/alfi-pd>« ter aplikacija »my.alfi« uporabljata samo piškotke, ki so nujni za delovanje. Ti piškotki naredijo spletno stran uporabno, saj omogočajo osnovne funkcije, kot so navigacija po strani in dostop do varovanih območij spletne strani, izbiro jezika, pisave in podobno. Spletna stran brez teh piškotkov ne deluje pravilno, zato jih ne morete izključiti.

| Ime piškotka | Upravljav c | Namen | Veljavnos t | Tip |
|----------------|-------------------|---|----------------|--------|
| elementor | ALFI PD d.o.o. | shranjevanje izvedenih dejanj na spletnem mestu https://alfi.si/slo/alfi-pd | trajno | lastni |
| Fb3a | ALFI PD d.o.o. | avtomatsko zgeneriran piškotek za identifikacijo seje v aplikaciji my.alfi | seja | lastni |
| Fe6ba | ALFI PD d.o.o. | avtomatsko zgeneriran piškotek za identifikacijo seje v aplikaciji my.alfi | seja | lastni |
| iconify-count | ALFI PD d.o.o. | nastavitve prikaza zavihkov menijev spletnega mesta aplikacije my.alfi | seja | lastni |
| auth.firstName | ALFI PD | delovanje avtorizacijskega mehanizma | seja | lastni |

| | | | | |
|-----------------|-------------------|--|------|--------|
| | d.o.o. | aplikacije my.alfi | | |
| auth.jwtToken | ALFI PD d.o.o. | avtorizacija uporabnikov aplikacije my.alfi | seja | lastni |
| iconify-version | ALFI PD d.o.o. | nastavitve prikaza zavihkov menijev spletnega mesta aplikacije my.alfi | seja | lastni |
| auth.lastName | ALFI PD d.o.o. | delovanje avtorizacijskega mehanizma aplikacije my.alfi | seja | lastni |
| auth.roles | ALFI PD d.o.o. | delovanje avtorizacijskega mehanizma aplikacije my.alfi | seja | lastni |
| auth.loggedin | ALFI PD d.o.o. | delovanje avtorizacijskega mehanizma aplikacije my.alfi | seja | lastni |
| auth.username | ALFI PD d.o.o. | delovanje avtorizacijskega mehanizma aplikacije my.alfi | seja | lastni |
| auth.email | ALFI PD d.o.o. | delovanje avtorizacijskega mehanizma aplikacije my.alfi | seja | lastni |

Pravice posameznikov glede obdelave osebnih podatkov

Posameznik lahko v zvezi z njegovimi osebnimi podatki kadarkoli uveljavlja naslednje pravice:

- do seznanitve z lastnimi osebnimi podatki in dostopa do njih;
- do popravka oz. dopolnitve osebnih podatkov;
- do izbrisa osebnih podatkov, kadar za hrambo ne obstaja več podlaga v zakonu (oz. zakonska obveznost) ali je posameznik dal svojo privolitve;
- pravico do omejitve obdelave osebnih podatkov (v določenih primerih);
- pravica do ugovora v primeru, kadar se obdelava izvaja na podlagi zakonitega interesa;
- pravica do prenosljivosti (v primeru pogodbe ali osebne privolitve & obdelava se izvaja z avtomatiziranimi sredstvi).

V primeru uveljavljanja pravice do popravka netočnih osebnih podatkov, si Upravljavec pridruže pravico, da od posameznika zahteva dokumentacijo, iz katere so spremembe razvidne. Kadar posameznik zahteva prepis in kopiranje podatkov, ima pravico do ene brezplačne kopije osebnih podatkov. Za dodatne kopije lahko Upravljavec zaračuna pristojbino v skladu s predpisi.

V primeru uveljavljanja pravic, bo morebiti moral Upravljavec od posameznika zahtevati določene informacije, ki mu bodo pomagale pri potrditvi identitete posameznika, kar je le varnostni ukrep, ki zagotavlja, da se osebni podatki ne razkrijejo nepooblaščenim osebam.

Če želi posameznik uveljavljati katero koli od prej navedenih pravic, lahko pošlje zahtevek po elektronski pošti na »vop-alfi.pd@alfi.si« ali z redno pošto na naslov Upravljavca, s pripisom »zahteva – osebni podatki«.

Možnost pritožbe: če bi posameznik menil, da njegovih pravic Upravljavec ne izvršuje ustrezno, bomo veseli, če se najprej obrnete na Upravljavca. Če tudi to ne bo zadostovalo, lahko vložite pritožbo oziroma prijavo pri Informacijskem pooblaščenču RS.

Avtomatizirano sprejemanje posameznih odločitev ali oblikovanje profilov

Upravljavec ne uporablja sistema, ki bi avtomatizirano sprejemal posamezne odločitve ali oblikoval profile na podlagi osebnih podatkov vlagateljev.

Posredovanje podatkov tretjim osebam

Upravljavec varuje osebne podatke kot zaupne in v skladu z veljavnimi predpisi. Upravljavec osebne podatke posameznikov posreduje svojim obdelovalcem za izvajanje administrativnih storitev, kot jih opredeljuje ZUAIS, računovodske storitve, pravnega ter poslovnega svetovanja, razvijalcem in vzdrževalcem informacijskega sistema, ponudniku storitve v oblaku, poslovnim partnerjem Upravljavca oz. Sklada, ki zagotavljajo storitve vezane na priložnostno komuniciranje (npr. dobavitelji in dostavljavci priložnostnih voščilnic, manjših priložnostnih daril), izvajalcem poštnih storitev. Upravljavec od obdelovalcev osebnih podatkov zahteva izpolnjevanje najmanj vseh standardov obdelave osebnih podatkov, ki jih predvideva veljavna zakonodaja s področja obdelave osebnih podatkov.

Upravljavec osebne podatke posreduje tudi na zahtevo državnih organov kot so na primer, a ne izključno: Urad za preprečevanje pranja denarja, Finančni urad Republike Slovenije, Agencija za trg vrednostnih papirjev, sodišča, izvršitelji, ki jih je imenovalo pristojno sodišče ter vsem ostalim državnim organom in institucijam, ki imajo pravico pridobivati osebne podatke na takšen način.

Prav tako upravljavec osebne podatke posreduje skrbniku premoženja sklada, kot ga opredeljuje ZUAIS za namen opravljanja skrbniških storitev ter revizorju za namen izvajanja revizije finančnih izkazov sklada. Tako skrbnik kot revizor obdelujeta osebne podatke posameznikov kot upravljavca osebnih podatkov.

Upravljavec posreduje samo tiste osebne podatke, kot jih zahtevajo veljavni predpisi ali jih posamezen organ v vsakem posameznem primeru zahteva in ko je to utemeljeno v veljavnih predpisih.

Posredovanje osebnih podatkov v tretje države

Zaledni del operativnih sistemov deluje v oblaku, na najetih strežniških kapacitetah v okviru storitve Microsoft Azure. Posledično gre lahko za prenos osebnih podatkov v tretjo državo - ZDA. Prenos osebnih podatkov temelji na sklepu ustreznosti (na podlagi tki. EU-US Data Privacy Framework - DPF), ki ga je izdala Evropska komisija.

Splošne določbe

To Politiko zasebnosti lahko Upravljavec kadarkoli spremeni ali dopolni.

Veljavna je zadnje sprejeta Politika zasebnosti.

Vsakokrat veljavna Politika zasebnosti je objavljena na spletni strani Upravljavca.

Ljubljana, dne 24.03.2025